



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA
Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,
e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Nr.9076/ 11.12. 2023

S-198/12.12.2023

APROBAT
H.S. nr. 177/19.12.2023

C.A. 11.12.2023

Se avizează și se
trece acte școlare

PLAN DE REORGANIZARE Conform Legii nr.296/2023

Având în vedere următoarele prevederi legislative:

-**Legea nr.296/2023** privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

-**Art.40 alin.(1) din Legea nr.53/2003-Codul muncii**, cu modificările și completările ulterioare;

-**Art.138 alin.(1) lit.e din Legea nr.199/2023-** Legea învățământului superior;

Rectorul Universității din Petroșani, propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale instituției de învățământ superior.

Rectorul a numit prin DECIZIA nr.196/06.11.2023 comisia care va propune Senatului universitar, măsurile privind reorganizarea activității, în conformitate cu prevederile Legii nr.296/2023, aducând modificări la Organigrama Universității din Petroșani și la Statele de funcții ale personalului didactic auxiliar și administrativ, cu următoarea componență:

1.Președinte de comisie – prof.univ.dr.ing.MORARU Roland

2.Membru – prof.univ.dr.ing.LAZĂR Maria

3.Membru – lector.univ.dr.ing.PREDA Ana

4.Membru – dr.ing.CUCĂILĂ Marius

5.Membru – dr.ec.MĂCRIȘ Adrian

6.Membru -dr.ing.COSTANDOIU RODICA

7.Membru -conf.univ.dr.ing.FLOREA Adrian – Presedinte SINDICAT

Planul de reorganizare cuprinde 4 capitole, astfel:

-**Capitolul I** – Exceptarea de la desființare a posturilor vacante din cadrul Universității din Petroșani, conform prevederilor art.XVII din Legea nr.296/2023 alin.(1) și alin.(5) lit.a,b,f,h,i;

-**Capitolul II** – Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale, privind eliminarea funcției de conducere de ȘEF BIROU;

-**Capitolul III** - Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale, privind constituirea unor SERVICII;

-**Capitolul IV** – Respectarea numărului total de funcții de conducere pentru entități publice finanțate din fonduri publice- procent de 12% funcții de conducere din numărul de posturi aprobate, prevăzut la art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Humedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Capitolul I

Excepția de la desființare, a posturilor vacante din cadrul Universității din Petroșani

Conform prevederilor art.XVII din Legea nr.296/2023 alin.(1) și alin.(5):

„-(1) Posturile vacante din statele de funcții aprobate potrivit legii la data intrării în vigoare a prezentei legi, cu excepția celor din cadrul unităților administrativ-teritoriale și subdiviziunilor acestora, se desființează.

(5) Nu intră sub incidența prevederilor alin. (1) posturile care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, se regăsesc într-una din următoarele categorii:

a) posturile temporar vacante pentru care titularii posturilor au raporturile de serviciu sau contractele individuale de muncă suspendate sau posturile vacante ocupate temporar;

b) posturile pentru care s-a aprobat prin memorandum în Guvernul României organizarea de concursuri pentru ocuparea acestora;

f) posturile unice existente în: instituțiile și autoritățile publice, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 30 din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare; instituțiile publice locale, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

h) posturile nou-înființate prin contractele de finanțare din fonduri externe nerambursabile, numai pe durata de implementare a proiectelor;

i) posturile aferente personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar și instituțiile de învățământ superior de stat;”

Legea nr.199 / 2023- Legea învățământului superior:

“ Art.198

(2) Personalul didactic este format din personal didactic de predare/cercetare și personal didactic/de cercetare auxiliar din instituții de învățământ superior, biblioteci universitare și biblioteci centrale universitare.”

Comisia numită prin Decizia nr.196/06.11.2023, constată că posturile aferente personalului didactic (art.198 alin.2 din Legea nr.199/2023) vacante, sunt exceptate de la desființare, iar pentru posturile administrativ vacante există aprobat Memorandum valabil pentru anul 2023(Nr.379/GP/25.05.2023), anexat.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Capitolul II

Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale, privind eliminarea funcției de conducere de ȘEF BIROU

Conform prevederilor Legii nr.296/2023, entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii **nu pot deține funcția de ȘEF BIROU începând cu data de 1 noiembrie 2023**, conform art.XIX alin.(2), cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor **art.XVIII alin.(2)-(4) și alin.(6)**:

„-alin.(2) Personalul încadrat în funcția publică de șef birou beneficiază de toate drepturile legale odată cu eliberarea din funcția publică, inclusiv prin ocuparea, în condițiile legii, a unei funcții publice de conducere ierarhic superioare corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate sau a unei funcții publice de execuție vacante corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate de comun acord cu conducerea entității publice din care face parte. Dacă nu există o funcție publică vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în funcție publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul structurii de organizare din care a făcut parte acesta. Funcția publică de conducere de șef birou poate fi transformată într-o funcție publică de conducere superioară cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de prezenta lege și personalul cu funcție publică de șef birou o poate ocupa cu acordul acestuia, dacă personalul care a deținut funcția publică de șef birou îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru acea funcție publică de conducere.

-alin.(4) Persoana care ocupă funcția publică de șef birou se menține în această funcție până la aprobarea noilor organigrame, state de funcții, regulamente de organizare și funcționare, păstrându-și drepturile salariale în vigoare la data intrării în vigoare a prezentei legi. Personalul încadrat în cadrul biroului exercită atribuțiile prevăzute în fișa postului și în regulamentul de organizare și funcționare până la data aprobării noilor organigrame.

-alin.(6) Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.”

Comisia numită prin Decizia nr.196/06.11.2023, conform prevederilor sus menționate, propune reorganizarea structurilor funcționale ale Universității din Petroșani, eliminând cele 4 funcții de conducere de ȘEF BIROU, astfel:



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

II.1. Funcția de conducere de ȘEF BIROU BIBLIOTECĂ – funcție exercitată cu caracter temporar prin numirea unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice postului vacant conform art.30 din Legea nr.153/2017, **se desființează ca funcție de conducere și se transformă în funcție de execuție/post VACANT de BIBLIOTECAR cu studii superioare.**

Structura funcțională de birou se transformă în **Compartiment BIBLIOTECĂ**, constituit din următoarele posturi:

- 4 posturi ocupate-personal didactic auxiliar;
- 3 posturi vacante-personal didactic auxiliar.

II.2. Funcția de conducere de ȘEF BIROU STUDII DOCTORALE ȘI DIGITALIZARE – funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată, **se desființează ca funcție de conducere și se transformă în funcție de execuție de SECRETAR cu studii superioare.**

Structura funcțională de birou se transformă în **Compartiment STUDII DOCTORALE ȘI DIGITALIZARE**, constituit din următoarele posturi:

- 3 posturi ocupate-personal didactic auxiliar;
- 2 posturi vacante-personal didactic auxiliar.

II.3. Funcția de conducere de ȘEF BIROU PAZĂ, SSM, PSI, funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată, **se va transforma în funcție de conducere superioară de ȘEF SERVICIU PAZĂ, persoana care a deținut funcția de șef birou, îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii necesare funcției de șef serviciu**, conform art.XVIII alin.2.

Comisia numită prin decizie, propune Senatului următoarele **transferări de posturi în cadrul Serviciului Patrimoniu**, care se va numi **SERVICIUL PATRIMONIU SSM, PSI**:

- 3 posturi ocupate- personalul didactic auxiliar;
- 1 post ocupat cu personal administrativ,

SERVICIUL PAZĂ, după reorganizare, va fi constituit din următoarele posturi:

- 1 post ocupat -funcție de conducere de *ȘEF SERVICIU*;
- 14 posturi ocupate-personal administrativ;
- 1 post ocupat-personal didactic auxiliar;
- 6 posturi vacante-personal administrativ .

După modificările de structură anterioare, comisia constată că serviciul îndeplinește condițiile impuse de art.XVIII alin.(2), coroborat cu art.XXI lit.a și cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

II.4. Funcția de conducere de ȘEF BIROU CANCELARIE RECTOR, funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată, se va transforma în funcție de conducere superioară de ȘEF SERVICIU CANCELARIE RECTOR, persoana care a deținut funcția de șef birou, îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii necesare funcției de șef serviciu, conform art.XVIII alin.2.

Comisia numită prin decizie, propune Senatului următoarele:

- **Compartimentul Studii doctorale și digitalizare**, va fi subordonat CSUD, **Secretar șef universitate și Serviciului Cancelarie Rector**, compartiment constituit din următoarele posturi:
 - 3 posturi ocupate-personal didactic auxiliar;
 - 2 posturi vacante-personal didactic auxiliar.
- **Compartimentul studenți străini**- să fie transferat din subordinea Prorector Învățământ, în subordinea **Serviciului Cancelarie Rector**, compartiment constituit din:
 - 1 post ocupat- persoal didactic auxiliar;
- **Secretariat Prorectori** – personalul didactic auxiliar să fie transferat din subordinea Prorectorilor, în subordinea **Serviciului Cancelarie Rector**, constituit din următoarele posturi:
 - 3 posturi ocupate-personal didactic auxiliar.

SERVICIUL CANCELARIE RECTOR, după reorganizare, va fi constituit din următoarele posturi:

- 1 post ocupat -funcție de conducere de ȘEF SERVICIU;
- 1 post ocupat -personal didactic auxiliar -Rectorat;
- 2 posturi ocupate -personal administrativ - Registratură și Arhivă;
- 1 post vacant -personal administrativ - Registratură și Arhivă;
- 3 posturi ocupate -personal didactic auxiliar - secretariat celor 3 Prorectori;
- 3 posturi ocupate -personal didactic auxiliar -Comp.Studii doctorale și digitalizare;
- 2 posturi vacante- personal didactic auxiliar-Comp. Studii doctorale și digitalizare;
- 1 post ocupat-personal didactic auxiliar -Compartiment Studenți străini.

După modificările de structură anterioare, comisia constată că serviciul îndeplinește condițiile impuse de art.XVIII alin.(2), coroborat cu art.XXI lit.a și cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Capitolul III

Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale, privind constituirea unor SERVICII

Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii, **căroră nu li se aplică** prevederile art. 391 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, **organizează structuri organizatorice cu următoarele normative de personal, conform art.XXI din Legea nr.296/2023:**

„a) constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.”

Comisia numită prin Decizia nr.196/06.11.2023, analizând structura serviciilor funcționale din cadrul Universității din Petroșani, propune Senatului universitar următoarele:

III.1.SERVICIUL PATRIMONIU SSM, PSI, după modificările de structură de la capitolul II.3 - Serviciul Pază, este constituit din următoarele posturi:

- 1 post ocupat -funcție de conducere de ȘEF SERVICIU – funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată; în prezent numit temporar pe funcția de conducere Director General Administrativ, conform art.30 Legea nr.153/2017;

-1 post ocupat -personal administrativ ;

-3 posturi ocupate – personal didactic auxiliar;

-1 post ocupat -personal didactic auxiliar-R.P.D.;

-1 posturi ocupate -personal didac auxiliar-SSM

-1 post ocupat -personal administrativ -PSI

Îngrijitoare spații învățământ:

-12 posturi ocupate- personal administrativ ;

-2 posturi ocupate -personal didactic auxiliar;



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA
Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,
e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

-2 posturi vacante-personal administrativ ;

Garaj auto:

-1 post ocupat -personal administrativ ;

-1 post vacant -personal administrativ ;

Atelierul de Întreținere:

- 1 post ocupat- personal didactic auxiliar – Șef Atelier de Întreținere;

-12 posturi ocupate- personal administrativ – Atelier Întreținere;

-1 post vacant – personal administrativ.

Comisia numită prin decizie propune Senatului și alte modificări de structură a SERVICIULUI PATRIMONIU SSM, PSI, astfel:

a.**Transferul** de la *Serviciul Patrimoniu SSM, PSI*, în cadrul *Serviciului Financiar Contabilitate*, următorul post:

- 1 post ocupat-personal didactic auxiliar *cu atribuții de achiziții publice*;

b.**Transformarea ATELIERULUI de Întreținere** în **SERVICIUL ÎNTREȚINERE**;

c.**Transformarea** postului vacant-personal administrativ **-MUNCITOR** din cadrul *Serviciului de Întreținere*, în funcție de conducere de **SEF SERVICIU ÎNTREȚINERE -post VACANT**;

d.**Transformarea** postului vacant-personal administrativ **-ÎNGRIJITOARE** din cadrul structurii *Îngrijitoare spații învățământ*, în post vacant-personal didactic auxiliar-**Administrator patrimoniu cu studii superioare/Inginer**;

e.**Transferul** postului vacant-personal didactic auxiliar-**Administrator patrimoniu cu studii superioare/Inginer**, de la *Îngrijitoare spații învățământ*, în cadrul *Serviciului Patrimoniu SSM, PSI*;

f.**Transferul** a 2 posturi ocupate de la *Atelier Tipografie*, la *Îngrijitoare spații învățământ*, în cadrul *Serviciului Patrimoniu SSM, PSI*, astfel:

- 1 post ocupat-personal didactic auxiliar *cu atribuții de Administrator obiectiv*;

- 1 post ocupat-personal administrativ -Îngrijitoare.

g.**Înființarea unui Compartiment SSM, PSI**, subordonat *Serviciului Patrimoniu* și transferarea celor 3 posturi *cu atribuții* în domeniu SSM, PSI în cadrul acestui compartiment;

f.**Înființarea unui Compartiment Investiții**, subordonat *Serviciului Patrimoniu* și transferarea a 2 posturi ocupate *cu atribuții* în domeniu, în cadrul acestui compartiment;



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

SERVICIUL PATRIMONIU SSM, PSI, după reorganizare, va fi constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat -funcție de conducere de ȘEF SERVICIU – **funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată;**

-1 post ocupat -personal administrativ ;

-1 post ocupat-personal didactic auxiliar R.P.D.;

-1 post ocupat-personal didactic auxiliar;

Compartiment Investiții

-2 posturi ocupate -personal didactic auxiliar; ;

Compartiment SSM, PSI

-1 post ocupat-personal didactic auxiliar-SSM

-1 post vacant-personal didactic auxiliar Adm.patrimoniu cu studii superioare/Inginer;

-1 post ocupat -personal administrative-PSI ;

Îngrijitoare spații învățământ va fi constituit din următoarele posturi:

-13 posturi ocupate- personal administrativ ;

-3 posturi ocupate -personal didactic auxiliar;

-1 posturi vacante-personal administrativ ;

Garaj auto va fi constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat -personal administrativ ;

-1 post vacant -personal administrativ ;

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.a coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea SERVICIULUI PATRIMONIU SSM, PSI.

III.2.SERVICIUL ÎNTREȚINERE, după reorganizarea de la capitolul III.1 lit.b,c, va fi constituit din următoarele posturi:

- 1 post vacant- funcție de conducere de ȘEF SERVICIU

- 1 post ocupat- personal didactic auxiliar- coordonare muncitori Șef Atelier întreținere;

- 12 posturi ocupate- personal administrativ ;

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.a coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea serviciului pentru SERVICIUL ÎNTREȚINERE.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

III.3.SERVICIUL SOCIAL este constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat – funcție de conducere de ȘEF SERVICIU- **funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată;**

-4 posturi ocupate- personal didactic auxiliar;

-1 post vacant- personal didactic auxiliar;

-4 posturi ocupate-personal didactic auxiliar-Administratori camine/restaurant studențesc;

-10 posturi ocupate- personal administrativ - Cămine;

-10 posturi ocupate-personal administrativ - Restaurant Studențesc;

Comisia numită prin decizie, propune Senatului următoarele modificări de structură, respectiv transferul unui post:

-1 post vacant- personal didactic auxiliar, de la Serviciul SOCIAL, în cadrul *Serviciului Financiar Contabilitate*;

SERVICIUL SOCIAL, după reorganizare, va fi constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat – funcție de conducere de ȘEF SERVICIU- **funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată;**

-4 posturi ocupate- personal didactic auxiliar;

-4 posturi ocupate-personal didactic auxiliar-Administratori camine/restaurant studențesc;

-10 posturi ocupate- personal administrativ - Cămine;

-10 posturi ocupate-personal administrativ - Restaurant Studențesc;

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.a coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea SERVICIULUI SOCIAL.

III.4. SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE, după reorganizarea de la capitolul III.1 lit.a și capitolul III.3, va înființa un Compartiment de achiziții subordonat serviciului și va fi constituit din următoarele posturi:

-1 post vacant- funcție de conducere de ȘEF SERVICIU, **funcție exercitată cu caracter temporar prin numirea unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice postului vacant, conform art.30 din Legea nr.153/2017;**

- 8 posturi ocupate -personal didactic auxiliar;

Compartiment achiziții

-1 post ocupat – personal didactic auxiliar;

-1 post vacant- personal didactic auxiliar.

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.a coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABILITATE.

III.5.SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE este constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat – funcție de conducere de ȘEF SERVICIU- **funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată;**

- 4 posturi ocupate- personal didactic auxiliar;

- 2 posturi vacante- personal didactic auxiliar;

- 2 posturi ocupate- personal didactic auxiliar (IT);

-2 posturi ocupate-personal didactic auxiliar (secretariat CIOCC);

- 1 post vacant- personal didactic auxiliar cu studii medii (Operator controlor date CIOCC).

Comisia numită prin decizie, propune Senatului universitar următoarea modificare:

-Transformarea unui post vacant- personal didactic auxiliar cu studii medii- Operator controlor date -CIOCC, în post vacant de Administrator patrimoniu cu studii superioare/Inginer IT și transferarea în cadrul Compartimentului de Informatizare și Statistică.

SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE, după transformarea postului de Operator controlor date cu studii medii, în Adm.patrimoniu cu studii superioare/ Inginer IT, va fi constituit din următoarele posturi:

-1 post ocupat – funcție de conducere de ȘEF SERVICIU- **funcție ocupată prin concurs pe perioadă nedeterminată;**

- 4 posturi ocupate- personal didactic auxiliar;

- 2 posturi ocupate- personal didactic auxiliar (secretariat CIOCC);

- 2 posturi vacante- personal didactic auxiliar;

Compartimentul Informatizare și Statistică

- 2 posturi ocupate- personal didactic auxiliar (IT);

- 1 post vacant- personal didactic auxiliar (IT).

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.a coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea SERVICIULUI RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE.

III.6 Comisia numită prin decizie, propune Senatului universitar înființarea unui Compartiment acte studii – subordonat Secretarului șef al Universității din Petroșani.



Ministerul Educației

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Compartimentul acte studii – subordonat Secretarului șef al Universității din Petroșani, va fi constituit din:

-2 posturi ocupate- personal didactic auxiliar.

III.6.DIRECTIA GENERAL ADMINISTRATIVĂ este constituită din 98 de posturi legal constituite și aprobate,

Comisia numită prin decizie, constată îndeplinirea prevederilor art.XXI lit.c coroborat cu art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, privind constituirea DIRECTIEI GENERALE ADMINISTRATIVE, având peste 35 de posturi legal constituite.

Funcția de conducere de Director general administrative/ post vacant, este funcție exercitată cu caracter temporar prin numirea unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice postului vacant conform art.30 din Legea nr.153/2017.

Organigrama și Statele de funcții ale personalului didactic auxiliar și administrativ va conține 7 servicii, din care:

-2 servicii subordonate Rectorului (Serviciul Cancelarie Rector și Serviciul Resurse umane și Salarizare);

-4 servicii subordonate Direcției General Administrative/DGA - Serviciul Patrimoniu SSM, PSI, Serviciul Social, Serviciul Întreținere și Serviciul Pază);

-1 serviciu subordonat Contabilului șef -Serviciul Financiar-Contabilitate.

Capitolul IV

Respectarea numărului total de funcții de conducere pentru entități publice finanțate din fonduri publice- procent de 12% funcții de conducere din numărul de posturi aprobate, prevăzut la art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023

Numărul total de funcții de conducere pentru entități publice finanțate din fonduri publice care se organizează și funcționează în baza unor legi speciale sau beneficiază de statute speciale, care desfășoară activități de uz și interes public din domeniile: educație, sănătate, apărare națională, ordine publică și siguranță națională, poate fi de maximum 12% din numărul total de posturi aprobate la nivelul ordonatorului principal de credite, potrivit art.XXIII din Legea nr.296/2023.

Comisia numită prin DECIZIA nr.196/06.11.2023, comisia ce va reorganizeaza activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.296/2023, aducând modificări la Organigrama

UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA
Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,
e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

Universității din Petroșani și la Statele de funcții ale personalului didactic auxiliar și administrativ, constată:

-IV.1. In Statele de funcții ale personalului didactic de predare, sunt aprobate 294 de posturi (138 posturi ocupate cu titulari și 156 posturi vacante, temporar ocupate).

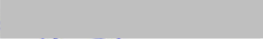





Comisia numită prin decizie, constată respectarea procentului de 12% funcții de conducere, prevăzut la art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, din numărul de posturi aprobate ($294 * 12\% = 35$ funcții de conducere), în prezent având 31 funcții de conducere.

IV.2. În Statele de funcții ale personalului didactic auxiliar și administrativ, sunt aprobate 187 de posturi (159 ocupate și 28 vacante).

Comisia constată respectarea procentului de 12% funcții de conducere, prevăzut la art.XXIII alin.(1) din Legea nr.296/2023, din numărul de posturi aprobate ($187 * 12\% = 22$ funcții de conducere), în prezent având 12 funcții de conducere.

Conform Legii nr.296/2023, înființarea de noi posturi se poate aproba numai începând cu data de **1 iulie 2024**.

COMISIA numită prin Decizia nr.196 / 06.11. 2023, propune Senatului universitar, aprobarea PLANULUI DE REORGANIZARE, conform Legii nr.296/2023:

1. Președinte de comisie – prof.univ.dr.ing.MORARU Roland 
2. Membru – prof.univ.dr.ing.LAZĂR Maria 
3. Membru – lector.univ.dr.ing.PREDA Ana 
4. Membru – dr.ing.CUCĂILĂ Marius 
5. Membru – dr.ec.MĂCRIȘ Adrian 
6. Membru -dr.ing.COSTANDOIU RODICA 
7. Membru -conf.univ.dr.ing.FLOREA Adrian – Presedinte SINDICAT 